

Factura Pequeño Contribuyente

OLGA MARINA, COX RODAS

Nit Emisor: 76990338

OLGA MARINA COX RODAS

1 AVENIDA LOTIFICACIÓN SAN FERNANDO MANZANA A LOTE 24 Y 25, Zona 2, Santo Domingo Suchitepequez, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EC339118-5288-4EFD-881F-FEBDCDA77DD0

Serie: EC339118 Número de DTE: 1384664829

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 07:19:59

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 07:19:59

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Bien	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-3-3-39, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-124-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

CANCELADA

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EC339118, número de DTE 1384664829 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Olga Marina Cox Rodas, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de Abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-3-3-39 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-124-2025. Conste, Suchitepequez, 30 de abril de 2025.



(f)

Olga Marina Cox Rodas
DPI: 2086 50652 1006



(f)

Lic. Carlos Enrique Fuentes Penagos
Subdirector de Sedes Departamentales
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743524926012	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 10:28 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 07:19:59	
Emisor:	76990338	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	OLGA MARINA COX RODAS	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	EC339118-5288-4EFD-881F-FEBDCDA77DD0	
Serie:	EC339118	
Número del DTE:	1384664829	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T07:19:5906:00EC33911852884EFD881FFEBDCDA77DD0	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 10:27:41	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/04/2025 10:28:52



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76990338
NOMBRE	OLGA MARINA, COX RODAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-3-3-39
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-124-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Olga Marina Cox Rodas
Plazo de Contratación	Del: 03/03/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Suchitepéquez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la capacitación y ejecución del mejoramiento del espacio de cocina de una integrante del grupo ce Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y enseñanza del cuidado producción de aves de patio, en el cual se ordenó, limpio y encalo un gallinero de una integrante del grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de métodos de purificación de agua a los integrantes de Centro de Atención para El Desarrollo -CADER-	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y	Apoyé en la implementación y supervisión de huertos familiares con hortalizas de esa región para uso de las familias rurales.	100%	Finalizado

participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en el monitoreo asistencias técnicas acerca de la participación e inclusión social de mujeres, jóvenes y niños en las comunidades rurales.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural, realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en una capacitación y practica acerca de desparasitación interna estomacal con uso de productos medicinales naturales dirigida a los y las integrantes de un grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre higiene e inocuidad de los alimentos donde se realizó una práctica de preparación de refresco natural a base de sábila y limón.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo rural –CADER-.	Apoyé brindando una capacitación y practica sobre elaboración de mermelada de piña con integrantes del grupo de -CADER.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en una charla motivacional para jóvenes, acerca de la importancia de participación en la comunidad, como miembro activo y participativo en cualquier actividad que se suscite.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar acabo la coordinación permanente entre agencia municipal de extensión –AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé coordinando y ejecutando una charla sobre la prevención de enfermedades de contagios por el medio ambiente, realizado a grupo de jóvenes de las comunidades rurales.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración y presentación de planificación, programación de informes de actividades realizadas para los grupos de Centro de	100%	Finalizado

	Aprendizaje para el Desarrollo - CADER-		
	Apoyé en la capacitación de los Primeros Auxilios brindada por personal de los Bomberos Voluntarios del departamento.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Olga Marina Cox Rodas
 DPI: 2086 50652 1006
 Celular: 5121-7014

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Lic. Carlos/Enrique Fuentes Penagos
 Subdirector de Sedes Departamentales
 con Funciones Temporales
 DICORER-MAGA